

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Саратовской области  
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
(конференцией)  
работников и  
обучающихся  
ГАПОУ СО «БТА»  
Протокол № 1 от  
01.02.2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
(законных  
представителей)  
несовершеннолетних  
обучающихся  
Протокол № 4 от  
01.02.2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом  
студенческого  
самоуправления  
Протокол № 8 от  
01.02.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО  
«Базарнокарабулакский  
техникум агробизнеса»  
И.А. Крушова  
Приказ № 33  
от 01.02.2023 г.



**Правила  
приема на обучение по образовательным  
программам среднего профессионального  
образования  
на 2023/2024 учебный год**

Базарный Карабулак

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» (далее - ГАПОУ СО «БТА», образовательная организация), за счет бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), на 2023/2024 учебный год.

Настоящие Правила разработаны с учётом Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ СО «БТА» осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием на обучение в ГАПОУ СО «БТА» граждан, прибывших с территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, осуществляется с учетом Методических рекомендаций по вопросам организации и осуществления приема в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования иностранных граждан, прибывших с территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 30 мая 2022 г. № АБ-1462/05).

2. Прием в ГАПОУ СО «БТА» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области является общедоступным, если иное не предусмотрено ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. ГАПОУ СО «БТА» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ГАПОУ СО «БТА» персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия филиала ГАПОУ СО «БТА» в порядке, определяемом настоящими Правилами.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема в ГАПОУ СО «БТА»**

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГАПОУ СО «БТА» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ГАПОУ СО «БТА».

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ГАПОУ СО «БТА».

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГАПОУ СО «БТА».

10. При приеме в ГАПОУ СО «БТА» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

12. ГАПОУ СО «БТА» объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

13. ГАПОУ СО «БТА» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение ГАПОУ СО «БТА» размещает информацию на официальном сайте ГАПОУ СО «БТА» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание ГАПОУ СО «БТА» к информации, размещенной на информационном

стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

15. Приемная комиссия на официальном сайте ГАПОУ СО «БТА» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 марта:

настоящие Правила;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым ГАПОУ СО «БТА» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

15.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГАПОУ СО «БТА» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия ГАПОУ СО «БТА» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГАПОУ СО «БТА» для ответов на обращения, связанные с приемом в ГАПОУ СО «БТА».

#### **IV. Прием документов от поступающих**

17. Прием в ГАПОУ СО «БТА» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в ГАПОУ СО «БТА» на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в ГАПОУ СО «БТА» прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в ГАПОУ СО «БТА» на заочную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в ГАПОУ СО «БТА» прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ СО «БТА» поступающий предъявляет следующие документы:

18.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

4 фотографии;

18.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п. 6 ст. 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О

государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

18.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1-18.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

18.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ГАПОУ СО «БТА».

18.5. Для приема в ГАПОУ СО «БТА» гражданин, прибывший с территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, при подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ СО «БТА» предъявляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа об образовании (например, оригинал аттестата об окончании средней школы) и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

В случае если оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации выполнены на украинском языке, также потребуется предоставление нотариально заверенного перевода такого документа и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ) на русский язык.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в ГАПОУ СО «БТА», с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на

осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в ГАПОУ СО «БТА» персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом ГАПОУ СО «БТА», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, ГАПОУ СО «БТА» возвращает документы поступающему.

20. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

21. Поступающие вправе направить/представить в ГАПОУ СО «БТА» заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в ГАПОУ СО «БТА»;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в ГАПОУ СО «БТА») в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О

связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты ГАПОУ СО «БТА» или электронной информационной системы ГАПОУ СО «БТА», в том числе с использованием функционала официального сайта ГАПОУ СО «БТА» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала ЕПГУ.

ГАПОУ СО «БТА» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ГАПОУ СО «БТА» вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в ГАПОУ СО «БТА» одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 17 настоящих Правил.

22. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил.

23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

24. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться ГАПОУ СО «БТА» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Зачисление в ГАПОУ СО «БТА»**

26. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа.

27. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в ГАПОУ СО «БТА» посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные ГАПОУ СО «БТА» для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

28. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ГАПОУ СО «БТА» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление



в ГАПОУ СО «БТА» посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГАПОУ СО «БТА».

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области, ГАПОУ СО «БТА» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в ч. 1 ст. 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в ч. 7 ст. 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в ГАПОУ СО «БТА» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке: рассчитывается средний балл как среднее арифметическое число с точностью до десятых долей (в случае необходимости – до сотых долей).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

29. При приеме на обучение по образовательным программам ГАПОУ СО «БТА» учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об

утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

30. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ГАПОУ СО «БТА» осуществляется до 1 декабря текущего года.

31. В случае зачисления в ГАПОУ СО «БТА» на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в ГАПОУ СО «БТА» оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Пронумеровано и прошнуровано

10 (десяти)

листов

Директор

*И. Н. Крушнова*  
И. Н. Крушнова

