Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся ГАПОУ СО «БТА» Протокол № 4 от 01.11. .2018 г.	Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Протокол № 2 от 01.11 .2018 г.	Советом студенческого самоуправления Протокол № 2 от 01.11 .2018 г.	Директор ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» _____ Н.А. Крупнова Приказ № 125 от 01.11 .2018 г.

Крупнова Надежда Александровна

Подписано цифровой подписью: Крупнова Надежда Александровна
Дата: 2021.12.20 14:42:09 +04'00'

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка

Базарный Карабулак

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

ПРИНЯТО Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся ГАПОУ СО «БТА» Протокол № __ от _____.2018 г.	**СОГЛАСОВАНО** Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Протокол № __ от _____.2018 г.	**СОГЛАСОВАНО** Советом студенческого самоуправления Протокол № __ от _____.2018 г.	**УТВЕРЖДАЮ** Директор ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» _____Н.А. Крупнова Приказ № _____ от _____.2018 г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка

Базарный Карабулак

Изменения и дополнения в
Правила внутреннего трудового распорядка

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации внести в Правила внутреннего трудового распорядка (далее – Правила) следующие изменения и дополнения:

Старая редакция	Новая редакция
5.1.12. По тексту Правил.	5.1.12. Время начала и окончания рабочего дня, а также время перерыва для отдыха и питания определяется графиком режима работы, составляемого и утверждаемого администрацией техникума по согласованию с выборным профсоюзным комитетом с учетом обеспечения педагогической целесообразности и соблюдением санитарно – гигиенических норм, правилами внутреннего трудового распорядка. Для педагогических работников устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями в неделю. Общими выходными днями являются суббота и воскресенье. Для работников из числа административно- хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения устанавливается рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику. Продолжительность рабочего дня обслуживающего персонала и рабочих определяется графиком сменности, составляемым с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени за неделю и утверждается руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа. В графике указываются часы работы и перерывов для отдыха и приема пищи. Порядок и место отдыха, приема пищи устанавливаются руководителем с учетом мнения выборного профсоюзного органа учреждения. График сменности объявляется работнику под расписку и вывешивается на видном месте, как правило, не позднее, чем за один месяц до введения его в действие.

Пронумеровано и прошнуровано
2 (два) листа
Директор /Н.А.Крупнова/