

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

ПРИНЯТО

Общим собранием
(конференцией)
работников и
обучающихся
ГАПОУ СО «БТА»
Протокол № 3
от 30.05.2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
(законных
представителей)
несовершеннолетних
обучающихся
Протокол № 3
от 30.05.2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом
студенческого
самоуправления
Протокол № 3
от 30.05.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО
«Базарнокарабулакский
техникум агробизнеса»
Н.А. Крупнова
Приказ № 428
от 30.05.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации работы по внедрению профессиональных стандартов в ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

Базарный Карабулак

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.ст. 195.1, 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2015 № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» (далее – техникум) и определяет порядок создания и функционирования комиссии по организации работы по внедрению профессиональных стандартов в техникуме (далее – Комиссия).

2. Понятие, используемое в настоящем Положении

«*Профессиональный стандарт*» – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.

3. Статус Комиссии

Комиссия является совещательным органом, организующим и координирующим работу по внедрению профессиональных стандартов в техникуме.

Комиссия действует на общественных началах.

Деятельность Комиссии осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством.

4. Функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

- общая организация и координация работы по внедрению профессиональных стандартов в техникуме;
- контроль деятельности по внедрению профессиональных стандартов в пределах своей компетенции, в том числе контроль за выполнением Плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов, утверждаемым приказом директора техникума (далее – План мероприятий);
- разработка и проверка правовых актов, иных документов, связанных с внедрением профессиональных стандартов;
- анализ и оценка итогов работы по внедрению профессиональных стандартов в техникуме, оценка соответствия должностей в штатном расписании и функционала работников, прописанного в должностных инструкциях и других кадровых документах, с профессиональными стандартами

- иные вопросы в пределах своей компетенции.

5. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

- организовать, координировать и контролировать работу по внедрению профессиональных стандартов в техникуме в пределах своей компетенции и в соответствии с Планом мероприятий;
- принимать решение по каждому вопросу, относящемуся к ее функциям;
- запрашивать в пределах своих полномочий дополнительную документацию, материалы о деятельности по внедрению профессиональных стандартов;
- разрабатывать и проверять проекты правовых актов, иных документов, связанных с внедрением профессиональных стандартов;
- вносить предложения администрации техникума;
- проводить разъяснительную работу среди работников техникума;
- анализировать и оценивать итоги работы по внедрению профессиональных стандартов в техникуме;
- проводить иные мероприятия, связанные с реализацией собственных функций.

6. Состав Комиссии

В состав Комиссии входят председатель, секретарь и члены Комиссии.

Общее число членов Комиссии и ее персональный состав определяются приказом директора техникума.

Члены Комиссии назначаются из числа работников техникума.

7. Организация работы Комиссии

Председатель Комиссии возглавляет работу Комиссии и организует ее функционирование.

Секретарь Комиссии ведет делопроизводство Комиссии, замещает председателя в случае его временного отсутствия.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от числа лиц из списочного состава Комиссии.

Заседания Комиссии оформляются протоколом.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа лиц из состава Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве

голосов решающим считается голос председателя Комиссии (а при его отсутствии – секретаря Комиссии).

8. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать участие в работе по внедрению профессиональных стандартов в техникуме в пределах своей компетенции и в соответствии с Планом мероприятий;
- осуществлять реализацию решений Комиссии.