

Министерство образования Саратовской области

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Саратовской области  
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

**ПРИНЯТО**  
Советом  
ГАПОУ СО «БТА»  
Протокол № 2  
от 16.03 2018 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Советом родителей  
(законных  
представителей)  
несовершеннолетних  
обучающихся  
Протокол № 5  
от 16.03 2018 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Советом  
студенческого  
самоуправления  
Протокол № 8  
от 22.03 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ СО  
«Базарнокарабулакский  
техникум агробизнеса»  
И.А. Крупнова  
Приказ № 04  
от 16.03 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе Центра профессионального обучения и**  
**дополнительного образования ГАПОУ СО**  
**«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»**

р.п. Базарный Карабулак

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» (далее также – техникум) и определяет статус, порядок функционирования и работы Центра профессионального обучения и дополнительного образования ГАПОУ СО «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» (далее также – Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением техникума.

1.3. Цель создания и работы Центра – наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей населения в получении дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения.

1.4. Порядок оказания платных образовательных услуг регулируется соответствующими локальными нормативными актами техникума.

## **2. Дополнительное образование детей и взрослых**

2.1. Дополнительное образование детей и взрослых предоставляется на добровольной основе в соответствии с образовательными потребностями детей и взрослых.

2.2. Дополнительное образование детей и взрослых осуществляется на платной основе.

2.3. Целью дополнительного образования детей и взрослых является расширение сферы образовательных услуг и всестороннее удовлетворение образовательных потребностей детей и взрослых.

## **3. Дополнительное профессиональное образование**

3.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.6. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.7. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.8. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой техникумом самостоятельно.

3.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.10. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

#### **4. Профессиональное обучение**

4.1. Профессиональное обучение осуществляется на добровольной основе в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.

4.2. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно. В

остальных случаях профессиональное обучение осуществляется на платной основе.

4.3. Целью профессионального обучения является приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

4.4. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований техникумом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Программа профессионального обучения включает в себя теоретические занятия, практическое обучение.

Профессиональное обучение осуществляется на учебно-производственной базе техникума, а также на рабочих учебных местах организаций независимо от организационно-правовой формы на основе договоров.

4.5. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

## **5. Функционирование и работа Центра**

5.1. Общее руководство Центром осуществляет его руководитель (далее – руководитель Центра), одновременно имеющий статус заведующего отделением по платной подготовке.

5.2. Основу образовательной деятельности Центра составляют образовательные программы, учебные планы, расписание занятий и учебно-методическая документация.

5.3. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка для студентов, иными локальными нормативными актами техникума.

5.4. Лица, прослушавшие курс и успешно освоившие программу обучения, при отсутствии у них задолженности по оплате полученных образовательных услуг (при реализации платных образовательных услуг) получают соответствующие документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении.

5.5. Директор техникума:

- назначает и освобождает от обязанностей руководителя Центра;
- утверждает образовательные программы, реализуемые в Центре;
- может поощрять работников техникума за вклад в развитие Центра и активное участие в его работе;
- издает приказы по вопросам организации деятельности Центра.

5.6. Руководитель Центра:

- осуществляет общее руководство Центром;
- согласовывает образовательные программы, реализуемые в Центре;
- утверждает учебные планы, расписание занятий и учебно-методическую документацию;
- осуществляет общий контроль за работой по продвижению и пропаганде Центра;
- ведет учет обучающихся в Центре по реализуемым образовательным программам;
- готовит проекты документов и осуществляет консультирование по вопросам, связанным с работой Центра;
- составляет перечень образовательных программ, реализуемых в Центре;
- вносит на рассмотрение директора техникума предложения по вопросам, связанным с работой Центра.

## **6. Организация учебного процесса в Центре**

6.1. Перечень образовательных программ, реализуемых в Центре, ежегодно утверждается приказом директора техникума. В течение учебного года перечень может быть скорректирован с учетом заявлений обучающихся.

6.2. Группы комплектуются на основании личных заявлений обучающихся и договоров об оказании платных образовательных услуг. Договор может быть заключен с законными представителями обучающегося, если он не достиг совершеннолетия.

6.3. При подаче заявления поступающий предъявляет следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность, гражданство;
- справку об обучении по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования (для лиц, не достигших 18 лет), – только для профессионального обучения;
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (при поступлении на профессиональное обучение по программам переподготовки

рабочих и служащих или по программам повышения квалификации рабочих и служащих);

– диплом о среднем профессиональном или высшем образовании или документы, подтверждающие обучение в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования, – только при приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам;

– 4 фотографии 3×4 см.

6.4. Недельная нагрузка обучающихся при получении дополнительного образования детей и взрослых составляет не более 6 учебных часов. Недельная нагрузка обучающихся при профессиональном обучении или дополнительном профессиональном образовании составляет не более 36 учебных часов.

6.5. По завершении комплектования групп издается приказ о создании группы (групп), назначаются преподаватели. Численность группы должна быть не менее 5 человек.

6.6. По окончании обучения проводится итоговая аттестация.

6.7. По результатам итоговой аттестации издается приказ о завершении обучения и вручении соответствующих документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса в Центре**

7.1. Обучающиеся имеют право:

– вносить предложения и пожелания для улучшения образовательного процесса;

– высказывать претензии по качеству обучения, сокращению теоретических и практических часов, предусмотренных программой;

– пользоваться библиотечно-информационными ресурсами техникума.

7.2. Обучающиеся обязаны:

– добросовестно учиться, систематически посещать занятия;

– уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;

– соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены и охраны труда;

– бережно относиться к имуществу техникума;

– выполнять правила внутреннего распорядка техникума.

7.3. Педагогические работники имеют право на:

– моральное и материальное стимулирование труда;

– разработку и внесение предложений по совершенствованию воспитательной, методической и учебно-производственной работы.

7.4. Педагогические работники обязаны:

– выполнять утвержденные рабочие программы и учебные планы;

– соблюдать нормы профессиональной этики;

– направлять свою деятельность в процессе обучения и воспитания на качественное обучение;

– обеспечивать соблюдение прав обучающихся.