

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
Саратовской области
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»



УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ СО «БТА»

Крупнова Н.А.
«29» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Программа подготовки специалистов среднего звена

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и
оборудования

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНО ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 16, ЛР 17.	Применять техники и примеры эффективного общения в профессиональной деятельности: Использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	взаимосвязь общения и деятельности: цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания и общения; техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, вида и способы разрешения конфликтов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.	
Теоретическое обучение	34
Лабораторные работы	-
Практические занятия	
Курсовая работа (проект)	-
Контрольная работа	2
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	4	5
Тема 1.1. Введение в дисциплину	Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	ОК 01-06 ЛР 13, ЛР 16, ЛР 17.
Тема 1.2. Общение – основа человеческого бытия.	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль и социальная адаптация обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	6	ОК 01-06 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12,
	Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.		ОК 01-06 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12,
	Единство общения и деятельности.		ОК 01-06 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 16, ЛР 17.
Тема 1.3. Общение как восприятие людьми друг друга	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.	2	ОК 01-06, 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12,
	Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2	ОК 01-06, 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12,

Тема 1.4. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	2	ОК 01-06 ЛР 13,ЛР 16,ЛР 17.
	Взаимодействие как организация совместной деятельности.	2	
Тема 1.5 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация.	2	ОК 01-06 ЛР 13,ЛР 16,ЛР 17.
	Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	2	ОК 01-06,09 ЛР 3 ,ЛР 4 ,ЛР 6,ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 13,ЛР 16,ЛР 17.
Тема 1.6 Формы делового общения и их характеристики	Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	4	ОК 01-06 ЛР 3 ,ЛР 4 ,ЛР 6,ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12,
	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация		ОК 01-06 ЛР 3 ,ЛР 4 ,ЛР 6,ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 13,ЛР 16,ЛР 17.
Раздел 2 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения			
Тема 2.1 Конфликт: его сущность и основные характеристики	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	2	ОК 01-06 ЛР 13,ЛР 16,ЛР 17.
Тема 2.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	4	ОК 01-06 ЛР 3 ,ЛР 4 ,ЛР 6,ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12,

	Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.		ОК 01-06 ЛР 3 ,ЛР 4 ,ЛР 6,ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12,
	Контрольная работа	2	ОК 01-11 ЛР 3 ,ЛР 4 ,ЛР 6,ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12,
Раздел 3 Этические формы общения			
Тема 3.1 Общие сведения об этической культуре	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2	ЛР 13,ЛР 16,ЛР 17.
	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	2	ЛР 3 ,ЛР 4 ,ЛР 6,ЛР 8, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 13,ЛР 16,ЛР 17.
	Всего:	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины имеется Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный рабочим местом преподавателя; посадочными местами студентов, дидактическим и раздаточным материалом; комплектом бланков психологической документации; комплектом учебно-методической документации, наглядными пособиями (плакатами).

3.2 Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Обязательные печатные издания

Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебник для вузов) – Ростов на Дону: Издательство «Феникс», 2019.-409 с.

3.2.2. Электронные издания

Конюхов Н.И. Справочник практического психолога– Л.: Лениздат, 2019.

Прихожан А. Психологический справочник. – М., 2020.

3.2.3. Дополнительные источники:

Р.С. Немов Психология: Учебник – М, Издат-во Юрайт., ИД Юрайт, 2020

Райгородский Д.Я. Психология и технология характеров. Хрестоматия по психологии и технологии характеров. Изд. 5-е, доп. – Самара: Издат. Дом «Бахрах–М», 2020

М.С. Мириманова. Конфликтология. Учебник для студ. Сред. Проф. Образования. – М.: Изд. центр «Академия», 2019

Шеламова Г.М. Основы культуры профессионального общения. – М.: Академия, 2021

Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет – М.: Академия 2019 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	- устный опрос; - письменное тестирование; - контрольные работы; - домашнее задание творческого характера; - практические задания; - активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.) Методы оценки результатов обучения: - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка; - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.	Оценка результатов проверки теоретического материала; Оценка результатов выполнения практической работы; Наблюдение за ходом выполнения практической работы.