

Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Саратовской области
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»



Комплект
контрольно-оценочных средств
для оценки результатов освоения
учебной дисциплины
«Бухгалтерский учет»
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по программе подготовки специалистов среднего звена:
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

2016 г.

Разработчик: Дюкарева Ольга Дмитриевна, преподаватель ГАПОУ СО БТА
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения **учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»** основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является **экзамен**.

В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

Таблица 1

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
Первая группа сгруппированных результатов				
знать: нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность;	Перечисление нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности; Изложение национальной системы нормативного регулирования; Перечисление международных стандартов финансовой отчетности; Изложение сущности и значения бухгалтерского учета; Изложение истории бухгалтерского учета; Перечисление предмета, метода и принципов бухгалтерского учета; Изложение плана счетов бухгалтерского учета;	Перечислено все нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; Названа вся система нормативного регулирования и международные стандарты финансовой отчетности; Изложено сущность и значение бухгалтерского учета, и историю бухгалтерского учета; основные требования к ведению бухгалтерского учета; предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; план счетов бухгалтерского учета;	ТЗ №1 – 10 САМП О №1-10	Оценка выполнения практического задания Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы Тестирование
уметь: использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой	Применение нормативного регулирования бухгалтерского учета; Ориентирование на	Продemonстрировано правильное: Применение нормативного регулирования бухгалтерского учета; ориентирование на международные стандарты	ПЗ №1-8	Практические занятия

деятельности; участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;	международные стандарты финансовой отчетности; Соблюдение требования к бухгалтерскому учету; следование методам и принципам бухгалтерского учета;	финансовой отчетности; соблюдение требования к бухгалтерскому учету; следовать методам и принципам бухгалтерского учета;		
ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы.	-демонстрация первичной обработки бухгалтерских документов -изложение правил работы с бухгалтерскими документами -проведения контроля качества обработки первичных документов	Продемонстрирована правильная обработка первичных бухгалтерских документов. Изложены все правила работы с бухгалтерскими документами Точно проведен контроль качества обработки первичных документов	Экзаме национ ный матери ал	Устный междис циплина рный экзамен
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- демонстрация правильности разработки рабочего плана счетов - изложение правил работы с рабочим планом счетов --проведение контроля качества составления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.	Правильно продемонстрирована разработка рабочего плана счетов Изложены все правил работы с рабочим планом счетов Точно проведен контроль качества составления рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.	Экзаме национ ный матери ал	Устный междис циплина рный экзамен
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.	- демонстрация правильности выполнения поручения руководства по инвентаризации - изложение последовательности выполнения поручения руководства по инвентаризации	Продемонстрировано выполнение поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Изложена вся последовательность выполнения поручения руководства по инвентаризации	Экзаме национ ный матери ал	Устный междис циплина рный экзамен
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	-демонстрация подготовки к инвентаризации -проведение качества подготовки инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	Продемонстрирована подготовка к инвентаризации. Проведена качественно подготовка инвентаризации и проверка действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	Экзаме национ ный матери ал	Устный междис циплина рный экзамен

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	-демонстрация отражения бухгалтерских проводок зачета и списания недостач -проведения качества отражения бухгалтерских проводок по результатам инвентаризации	Продemonстрировано правильное отражение бухгалтерских проводок зачета и списания недостач. Проведено качественное отражение бухгалтерских проводок по результатам инвентаризации	Экзаме национ ный матери ал	Устный междис циплина рный экзамен
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	-демонстрация отражения бухгалтерских проводок зачета и списания недостач -проведения качества отражения бухгалтерских проводок по результатам инвентаризации	Продemonстрировано отражения бухгалтерских проводок зачета и списания недостач Проведено качества отражения бухгалтерских проводок по результатам инвентаризации	Экзаме национ ный матери ал	Устный междис циплина рный экзамен
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	- демонстрация правильности оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет - контроль прохождения платежных документов по расчетно-кассовым банковским операциям --проведение контроля качества оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	Продemonстрировано оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет Соответствие прохождения контроль прохождения платежных документов по расчетно-кассовым банковским операциям Соблюдение последовательности контроля качества оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	Экзаме национ ный матери ал	Устный междис циплина рный экзамен
Ок 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-суммирующее оценивание всех показателей деятельности студента за период обучения	Стабильная успеваемость по учебным дисциплинам, МДК, учебной и производственной практики, посещение факультатива профессиональной направленности, предметного кружка		Анализ Портфо лио
Ок3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленной задачей;	Владение навыками устранения основных проблем в профессиональной деятельности и способами их решения; Осуществление оценки и самоконтроля качества выполнения видов профессиональной деятельности.		Анализ Портфо лио
Ок6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-демонстрация собственной деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной ситуацией.	Соблюдение правил межличностного общения: владение приемами вежливо отстаивать собственную точку зрения,		Анализ Портфо лио

		аргументировать и доказывать собственные суждения; Соблюдение профессиональной этики поведения; Нахождение возможности предлагать помощь и советы сокурсникам; Соблюдение культуры речи.		
Ок7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	-демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями.	Продemonстрировано деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями.		Анализ Портфолио
Ок8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- оценка собственного продвижения, личностного развития.	Продemonстрированы все критерии собственного продвижения, личностного развития		Анализ Портфолио
Вторая группа сгруппированных результатов				
знать формы бухгалтерского учета	перечислять формы бухгалтерского учета	Продemonстрирован перечень всех форм бухгалтерского учета	ТЗ №1 – 10 САМ ПО №1-10	Оценка выполнения практического задания Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы Тестирование
уметь использовать формы и счета бухгалтерского учета;	Показ использования форм и счетов бухгалтерского учета;	Продemonстрировано использование форм и счетов бухгалтерского учета;	ПЗ №9-20	Практические занятия
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	-последовательность выполнения учета денежных средств, оформления денежных и кассовых документов -демонстрация ведения учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов -проведение контроля качества ведения учета денежных средств	Продemonстрировано -последовательность выполнения учета денежных средств, оформления денежных и кассовых документов, ведения учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов, проведение контроля качества ведения учета денежных средств	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	-демонстрация составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. -изложение правильности составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. -проведение контроля качества составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Продemonстрировано составление бухгалтерских проводок по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. правильность составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. проведение контроля качества составления бухгалтерских проводок по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	-демонстрация первичной обработки бухгалтерских документов -изложение правил работы с бухгалтерскими документами	Продemonстрирована первичная обработка бухгалтерских документов, правил работы с бухгалтерскими документами	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	-демонстрация составления бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней -изложение правильности составления бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней -проведения контроля качества формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Продemonстрировано составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, правильность составления бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, контроль качества формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	-демонстрация оформления платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. -изложение правильности составления платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать	Продemonстрировано оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. правильность составления платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен

	их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. -проведение контроля качества составления платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	расчетно-кассовым банковским операциям. контроль качества составления платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.		
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	-последовательность формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды -демонстрация составления бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды -проведение контроля качества формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	Продемонстрирована последовательность формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды, проведение контроля качества формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	-демонстрация отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации -определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период -проведения контроля качества отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации	Продемонстрировано отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, проведения контроля качества отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	- демонстрация правильности составления форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. - изложение правил работы по составлению форм бухгалтерской отчетности --проведение контроля качества составления форм бухгалтерской отчетности в установленные	Продемонстрировано правильность составления форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. правила работы по составлению форм бухгалтерской отчетности, проведение контроля качества составления форм бухгалтерской отчетности в установленные	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен

	законодательством сроки.	законодательством сроки.		
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	-последовательность составления налоговой декларации по налогам и сборам в бюджет и форм статистической отчетности -демонстрация составления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и форм статистической отчетности -проведение контроля качества составления налоговых декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Продemonстрировано последовательность составления налоговой декларации по налогам и сборам в бюджет и форм статистической отчетности, составления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и форм статистической отчетности, проведение контроля качества составления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	-демонстрация проведения контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. -изложение проведения контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности -проведение контроля качества проведения контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Продemonстрировано проведения контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. проведения контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, проведение контроля качества проведения контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Экзаменационный материал	Устный междисциплинарный экзамен
Ок2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации; -оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации;	соответствие выбранных методов делового общения в коллективе их целям и задачам; соответствие приемов делового общения конкретной ситуации; выполнение требований и правил профессиональной и корпоративной этики		Анализ Портфолио

Ок4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– информация, подобранная из разных источников в соответствии с заданной ситуацией.	соответствие в подборе информации, подобранная из разных источников в соответствии с заданной ситуацией.		Анализ Портфолио
Ок5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией.	Продемонстрировано моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией.		Анализ Портфолио

2. Комплект контрольно-оценочных средств

2.1. Теоретические задания

ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЗ) №2

Текст задания: по учебной дисциплине «Основы бухгалтерского учета»

1. Нормативные документы, регламентирующие и регулирующие организацию бухгалтерского учета.
2. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
3. Учетная политика организации.
4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Построение системы нормативных актов и их содержание.
5. История внедрения, базовые положения и сферы применения Международных стандартов финансовой отчетности. Структура МСФО.
6. Хозяйственный учет и его виды. Задачи бухгалтерского учета.
7. Основные этапы развития бухгалтерского учета. Основоположники и научные деятели в области развития бухгалтерского учета.
8. Требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи.
9. Предмет бухгалтерского учета.
10. Методы бухгалтерского учета и его элементы.
11. Бухгалтерские счета и двойная запись.
12. Бухгалтерские счета и их значение.
13. Синтетические и аналитические счета.
14. Оборотная ведомость.
15. Бухгалтерский баланс и его значение.
16. Влияние хозяйственной операции на валюту баланса.
17. План счетов бухгалтерского учета.
18. Учетные регистры и их назначение. Виды учетных регистров. Исправление ошибок в бухгалтерском учете.
19. Формы бухгалтерского учета. Мемориально-ордерная и журнально-ордерная.
20. Автоматизированная и упрощенная форма учета.

2.2. Практические задания

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ПЗ) №2

Типовое задание: Составить бухгалтерские проводки. Первая операция. Получено с расчетного счета в банке в кассу для выдачи заработной платы рабочим и служащим 10000 руб.

Вторая операция. Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим в размере 10000 руб.

Третья операция. Поступили от поставщиков материалы на сумму 20000 руб. По операции корреспондируются счета «Материалы» и «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Четвертая операция. Оплачена задолженность поставщикам за счет кредитов банка на 5000 руб.

Пятая операция. От подотчетного лица поступили на склад материалы на сумму 2000 руб., остаток подотчетной суммы (100 руб.) он сдал в кассу. Бухгалтерская проводка по этой операции:

Типовое задание: На начало месяца за подотчетными лицами числилась задолженность в 10000 руб., в том числе за Ивановым - 3000 руб., Петровым - 2500 руб., Сидоровым - 4500 руб. В кассе находилось 100000 руб., запасы сырья и материалов составили 150000 руб. В течение месяца проведены следующие операции:

1. Поступили на склад материалы, оплаченные Ивановым из подотчетной суммы, -2000 руб;
2. Получен в кассу от Иванова остаток подотчетной суммы - 1000 руб.;
3. Согласно авансовому отчету Сидорова приходятся оплаченные им из подотчетной суммы материалы на 4500 руб.;
4. Выдан из кассы аванс подотчетным лицам:
 - a. Иванову А.В.2000 руб.
 - b. Сидорову М.К.3500 руб.

Составьте баланс АО «Переработка» на 01.01.200х г.

Исходные данные: Состав и источники хозяйственных средств на 01.01.200хг.

№ п/п	Хозяйственные средства и их источники	Сумма, руб
1	Уставный капитал	1 388 800
2	Здания производственные	305 000
3	Наличные деньги в кассе	25 200
4	Нефть сернистая	10 570
5	Задолженность работникам по оплате труда	44 820
6	Слесарный инструмент	2 870
7	Катализаторы	15 130
8	Задолженность по социальному страхованию	12 350
9	Оборудование цеха по производству бензина	303 080
10	Сода каустическая	4 860
11	Нераспределенная прибыль отчетного года	80 500
12	Фурфурол	7 400
13	Нефть малосернистая	21 540
14	Машины и оборудование	780 320
15	Авансы полученные	34 600
16	Авансы выданные	15 400
17	Добавочный капитал	75 450
18	Хозяйственный инвентарь	3 780
19	Деньги на расчетном счете	95 830
20	Задолженность поставщику А	4 170
21	Право пользования земельным участком	25 900
22	Долгосрочные кредиты банка	140 830
23	Задолженность перед бюджетом	1 680
24	Краткосрочные кредиты банка	7 450
25	Задолженность по дивидендам	39 010
26	Бензин АИ-92	85 160
27	Краткосрочный заем	27 900
28	Мазут топочный	74 140
29	Сырьевые и продуктовые насосы	97 860
30	Задолженность поставщику Б	6 740
31	Резерв предстоящих расходов и платежей	18 900
32	Грузовые автомобили	90 720
33	Смазочные масла	35 240
34	Целевые поступления	101 350
35	Резервный капитал	15 450
	Итого	4 000 000

1. Рассчитайте обороты по дебету, кредиту и конечное сальдо по активному счету:

Дебет		Кредит
Сальдо начальное	15400	
	2700	4000
	1100	500
	400	7300
	10300	2800
Оборот по дебету		Оборот по кредиту
Сальдо конечное		

Рассчитайте обороты по дебету, кредиту и конечное сальдо по пассивному счету:

Дебет		Кредит	
		Сальдо начальное	3800
	760		1600
	1230		70
	500		380
Оборот по дебету		Оборот по кредиту	
		Сальдо конечное	

1. Составьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям, определить тип хозяйственных операций по отношению к балансу.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Проводка	
			Дебет	Кредит
1	Списаны в основное производство материалы для изготовления готовой продукции	21000		
2	Начислена арендная плата арендодателю за арендованные производственные основные средства	600		
3	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция по фактической себестоимости	53000		
4	Начислена зарплата сотрудникам	5200		

1. Составьте бухгалтерские записи по следующим операциям:

- 1) Перечислены налоги в бюджет на сумму 23 000 руб.;
- 2) Перечислено 17 000 руб. поставщику за ранее полученные материалы;
- 3) Поступили от поставщика и оформлены на складе запасные части на сумму 8500 руб.
- 4) Получено с расчетного счета в банке в кассу для выдачи заработной платы рабочим и служащим 10000 руб.
- 5) Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим в размере 10000 руб.
- 6) Поступили от поставщиков материалы на сумму 20000 руб.
- 7) Оплачена задолженность поставщикам за счет кредитов банка на 5000 руб

1. Указать, какие из указанных счетов относятся к активным, пассивным или активно-пассивным (А, П, А-П).

№ счета	01	03	04	07	10	19	20	25	29	40	41	43	45	50	51	52	58
Характеристика																	

№ счета	60	62	68	70	71	75	76	80	84	91	99
Характеристика											

1. Выполнить следующие задания: Вместо пропусков поставить номер или название счета; Дать характеристику счету по отношению к балансу: активный, пассивный, активно-пассивный (А, П, А-П); Материал для выполнения задания:

№ п/п	Наименование счета	Номер счета	Сумма, руб.	Характеристика счета (А, П, А/П)
1		71	400	
2	Уставный капитал		25000	
3	Расчеты с учредителями		3130	
4		50	1320	
5	Расчеты с персоналом по оплате труда		2530	
6		51	12300	
7	Основные средства		11000	
8	Материалы		3000	
10		62	8100	
11	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами		6200	
12	Амортизация основных средств		1900	
13		68	490	
14	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		4200	

1. На основе приведенных данных:

Открыть счета синтетического учета и записать в них сальдо на начало месяца;
 Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета;
 Подсчитать обороты и определить конечное сальдо.
 Сальдо по счетам синтетического учета на 1 марта 200__ г.

Шифр счета	Наименование счета	Сумма, руб.
1	Касса	840
2	Расчетные счета	22700
3	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (кредитовое сальдо)	10600
4	Расчеты с персоналом по оплате труда	9300

Хозяйственные операции за март 200__ г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Получены на расчетный счет денежные средства от покупателей	4700
2	Поступили от поставщиков материалы	2200
3	Получены в кассу денежные средства с расчетного счета	7800
4	Выдана из кассы заработная плата	8300
5	Перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы	2200
6	Получен и зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	10000

1. На основании бухгалтерской проводки пояснить содержание хозяйственных операций.
 Корреспонденция счетов:

№ п/п	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Содержание хозяйственной операции
1	71 "Расчеты с подотчетными лицами"	50 "Касса"	700	

2	44 "Расходы на продажу"	02 "Амортизация основных средств"	2100	
3	51 "Расчетные счета"	50 "Касса"	13200	
4	10 "Материалы"	60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	9800	
5	10 "Материалы"	71 "Расчеты с подотчетными лицами"	1640	
6	60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	51 "Расчетные счета"	8700	

1. Составить бухгалтерские записи по указанным хозяйственным операциям, определить сальдо конечное и указать, к какой группе относятся бухгалтерские записи по своему влиянию на бухгалтерский баланс:

Сальдо начальное по счету 51 "Расчетные счета" – 247 000 руб.

- 1) Получены 174 000 руб. из банка в кассу организации для погашения задолженности по заработной плате сотрудникам организации;
- 2) Поступили деньги от заказчика за выполненную работу в сумме 115 000 руб.
- 3) Оплачена задолженность по налогам в бюджет в сумме 83 000 руб.;
- 4) Перечислены деньги в фонд социальной защиты населения в сумме 14 000 руб.;
- 5) С расчетного счета в кассу поступило 35000 руб. В учетном регистре было ошибочно записано:

Дебет счета "Касса" 45000 руб.
Кредит счета "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" 35000 руб.

Исправьте ошибку способом "красное сторно".

От поставщиков организация получила товары на сумму 1770 руб. В учетном регистре ошибочно была сделана запись о поступлении товаров на сумму 1700 руб. Исправьте ошибку дополнительной проводкой.

1. Заполните пропуски в балансовых уравнениях:

	Актив	Обязательства	Капитал
1)	11 400 тыс. руб.	6 100 тыс. руб.	...
2)	20 200 тыс. руб.	...	8 700 тыс. руб.
3)	...	3 900 тыс. руб.	10 600 тыс. руб.

1. А) Организация закупила оборудование на сумму 25000 руб. Составьте бухгалтерскую проводку.

Б) Из кассы была выплачена заработная плата сотрудникам организации в сумме 16000 руб. и выданы командировочные в сумме 1300 руб. Составьте сложную проводку этой операции.

В) Погашение задолженности поставщику отражается бухгалтерской записью:

1. Дебет счета 51 – Кредит счета 76;
2. Дебет счета 51 – Кредит счета 62;
3. Дебет счета 60 – Кредит счета 50;
4. Дебет счета 60 – Кредит счета 51.

Г) Сдача на склад готовой продукции отражается бухгалтерской записью:

1. Дебет счета 41 – Кредит счета 43;
2. Дебет счета 41 – Кредит счета 20;
3. Дебет счета 43 – Кредит счета 20;
4. Дебет счета 20 – Кредит счета 43.

1.

Составьте баланс ООО «Ямал» на 01.01.200х г.

Исходные данные: Состав и источники хозяйственных средств на 01.01.200хг.

№ п/п	Наименование хозяйственных процессов	Сумма, руб.
1	Уставный капитал	7 800 000
2	Наличные деньги в кассе	1 000
3	Задолженность покупателей продукции	17 000
4	Задолженность дебиторов	3 000
5	Вспомогательные материалы	502 000
6	Топливо	175 000
7	Задолженность по социальному страхованию	8 500
8	Задолженность работникам по оплате труда	34 000
9	Незавершенное производство	202 000
10	Основные средства	6 000 000
11	Основные материалы	1 300 000
12	Прибыль отчетного года	120 000
13	Деньги на расчетном счете в банке	40 000
14	Задолженность поставщикам за материалы	132 000
15	Краткосрочные кредиты банка	100 000
16	Готовая продукция	110 500
17	Долгосрочные кредиты банка	150 000
18	Расходы будущих периодов	700 000
19	Полуфабрикаты собственного производства	82 000
20	Хозяйственный инвентарь	13 000
21	Задолженность бюджету по налогам	16 000
22	Добавочный капитал	80 000
23	Резервный капитал	615 000
24	Резервы предстоящих расходов	40 000
25	Доходы будущих периодов	20 000
26	Резервы по сомнительным долгам	30 000
	Итого	18 291 000

1. Дано. Остаток наличных денежных средств на 01.07.т.г. составил 3450 рублей. В течение месяца совершены хозяйственные операции:

1. Поступили деньги из банка 45000 рублей
2. Выдано на хозяйственные нужды 1200 рублей
3. Выдан аванс 43000 рублей
4. Возврат в банк невыданного аванса 2000 рублей
5. Поступила наличная выручка 9000 рублей
6. Выдано под отчет на командировку 5800 рублей
7. Расплатились наличными денежными средствами с поставщиком 4900 рублей

Составить схему счета бухгалтерского учета

Дебет	счет №	«	»	Кредит
Сальдо начальное				
Оборот по дебету				Оборот по кредиту
Сальдо конечное				

1. Выберите из предложенного списка объекты, составляющие обязательства и капитал и разбейте выбранные объекты на группы по сроку погашения:

Капитал

Долгосрочные обязательства

Краткосрочные обязательства.

Занесите результаты в таблицу.

Капитал	Долгосрочные обязательства	Краткосрочные обязательства

- а) долги предприятия поставщикам товарно-материальных ценностей
- б) нераспределенная прибыль отчетного года
- в) долги клиентов предприятию
- г) задолженность предприятия по налогам в бюджет
- д) источник капитала, первоначально внесенного учредителями предприятия
- е) авансы, выданные подрядчикам
- ж) источник увеличения стоимости основных средств в результате их переоценки
- з) кредит банка, полученный на расширение производства сроком на десять лет
- и) финансовая помощь, полученная от АО «Газпром»
- к) задолженность по заработной плате своим работникам.

1. Выберите из предложенного списка активы и разбейте на две группы по времени их использования: в течение года – оборотные активы и свыше одного года – внеоборотные активы. Занесите результаты в таблицу.

Внеоборотные активы	Оборотные активы

- а) земельные участки
- б) машины и оборудование
- в) работники предприятия
- г) запасы материалов
- д) репутация действующего предприятия у клиентов

- е) затраты на незавершенное производство
- ж) денежные средства
- з) станки, арендуемые на короткий срок у другого предприятия
- и) акции, приобретенные у АО «Нефть»
- к) полученные банковские гарантии
- л) задолженность покупателей за отгруженную продукцию
- м) авансовые платежи поставщикам материально-производственных ценностей.

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: Кабинет 48 Учебная бухгалтерия. Устный междисциплинарный экзамен

2. Максимальное время выполнения задания: 60 мин.

Вы можете воспользоваться Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая. - М.: Проспект, Омега-Л, 2009. - 560с.

1. План счетов бухгалтерского учёта (в ред. От 18.09.2006 № 115н). М.: ООО ИИА «Налог Инфо», ООО «Статус-Кво 97», 2007
2. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от 21.11.1996 № 129-ФЗ (ред. от 28.09.2010)
3. Порядок ведения кассовых операций в РФ, утверждённый советом директоров ЦБ РФ от 29.09.1993 г. № 40.
4. 22 положения по бухгалтерскому учёту: Сборник. документов. – М.: Омега – Л, 2007
5. 7700 типовых проводок. Бухгалтерский учёт / В.Я. Кожин. - М.: Экзамен, 2003

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка — 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка — 0 баллов.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно