

Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

ПРИНЯТО
Общим собранием
(конференцией)
работников
обучающихся
ГАПОУ СО «БТА»
Протокол № 1
от 09.01.2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(законных
представителей)
несовершеннолетних
обучающихся
Протокол № 2
от 09.01.2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом
студенческого
самоуправления
Протокол № 5
от 09.01.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Базарнокарабулакский
техникум агробизнеса»
Н.А. Крупнова
Приказ № 2
от 09.01.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об учебном хозяйстве

Базарный Карабулак
2014г.

1. Общие положения

1.1. Учебное хозяйство является структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Базарнокарабулакский техникум агробизнеса» (далее – Техникум) как его учебная база, обеспечивающая подготовку высококвалифицированных рабочих и специалистов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, с Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утверждённом Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543, Уставом техникума.

1.3. Местонахождения – 412601, Саратовская область, Базарнокарабулакский район, южнее 0,8 км р.п. Базарный Карабулак.

1.4. Размеры и структура учебнохозяйства определяются в соответствии с действующими нормативами с учетом состава специальностей, по которым ведется подготовка специалистов в техникуме и среднегодового контингента обучающихся. За ним закреплена земля, учебные и производственные объекты, находящиеся на балансе техникума и необходимые для максимального выполнения обучаемыми программ производственного обучения.

2. Цели и задачи учебного хозяйства

2.1. Учебное хозяйство использует материально-техническую базу для организации производственного обучения студентов и слушателей, производит, перерабатывает и реализует сельскохозяйственную продукцию и продукты её переработки; оказывает платные услуги населению и сторонним организациям независимо от их форм собственности.

2.2. Основными задачами хозяйства являются:

- обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ производственного обучения обучающихся, воспитания у них уважения к сельскому труду и избранной специальности;

- совершенствование качества профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения обучения с производительным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умениями эффективно использовать сельскохозяйственную технику, владеть прогрессивными технологиями, современными формами организации, оплаты труда и управления производственными процессами;

- создание условий для проведения опытнической работы с обучающимися, внедрения новых технологий производства экологически чистой продукции растениеводства и животноводства;

- практическое обучение обучающихся производству сельскохозяйственной продукции высокого качества, продуктов её переработки;

- эффективное использование земли, обеспечение высокой культуры сельскохозяйственного производства;
- развитие промышленной переработки сельскохозяйственной продукции;
- своевременная заготовка необходимого количества кормов для скота, их рациональное использование и недопущение потерь при хранении;
- организация проведения зимовки скота с обеспечением полной сохранности поголовья;
- производство товаров народного потребления и оказание платных услуг населению;
- укрепление учебно-материальной базы техникума, обеспечение его новейшими машинами, оборудованием, перспективными сортами растений и породами животных, внедрение прогрессивных технологий;
- формирование у обучающихся в процессе практического обучения в условиях современного сельскохозяйственного производства сознательного отношения к труду, собственности техникума, экономному использованию средств и материалов, развитие инициативы и творчества;
- обеспечение выполнения планов социального развития, и культурно-бытовых условий работников техникума;
- ведение иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Для выполнения своих задач учебное хозяйство обеспечивает:

- выполнение своих функций при наименьших затратах трудовых и материальных ресурсов, максимальное использование производственных мощностей, предоставленную для сельскохозяйственного производства землю;
- строгое соблюдение режима экономии, внедрение достижений науки, техники и передового опыта, осуществление мер по снижению себестоимости продукции (работ, услуг) и повышение рентабельности производства;
- полное или частичное применение форм ведения учебного хозяйства в условиях хозяйственного расчёта, современные формы организации труда;
- производство своей продукции с высоким качеством в соответствии с требованиями мировых стандартов при полном обеспечении технологической дисциплины и на основе передовых методов труда, новой техники и передовой ресурсосберегающей технологии;
- продажу сельскохозяйственной продукции населению;
- своевременную заготовку кормов, надлежащее их хранение и рациональное использование;
- проведение профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний и падежа животных;
- выполнение ветеринарного Устава, ветеринарно-санитарных Правил и инструкций по охране населения от общих болезней для человека и животных;
- проведение сельскохозяйственных работ в оптимальные сроки и на высоком агротехническом уровне;

- работа о плодородии закреплённых за учебным хозяйством сельскохозяйственных земельных участков, накопление и своевременное внесение органических и минеральных удобрений;

- бесперебойную работу и технически правильную эксплуатацию технологического, механического и энергетического оборудования, сельскохозяйственной техники, эффективное использование автотранспортных средств;

- организацию и проведение капитальных планово-предупредительных и других видов ремонта механического, энергетического и технологического оборудования, автотранспортной, строительно-дорожной, сельскохозяйственной и специальной техники, зданий и сооружений производственного и непромышленного назначения, других инженерных сооружений и передаточных устройств;

- модернизацию производства, комплексную механизацию производственных процессов, эффективное использование средств автоматизации, электронно-вычислительной и организационной техники;

- разработку предложений для формирования экономического и социального развития, производства продукции (работ и услуг);

- осуществление функций заказчика, организацию строительства, ремонта, технического перевооружения и реконструкцию объектов своими силами и сторонними организациями;

- проведение работы по охране труда, разработке и осуществлению организационно-технических мероприятий по устранению причин и условий, порождающих производственный травматизм и профзаболевания, соблюдение законодательства по охране труда и промышленной санитарии, требований технической эстетики, а также обучение рабочих, обучающихся безопасным приёмам труда, обеспечение средствами индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью;

- осуществление комплексных мер по пожарной безопасности, охраны жизни (здоровья) людей и материальных ценностей;

- охрану производственных и других объектов, животных;

- охрану сведений, содержащих коммерческую тайну;

- охрану окружающей среды;

- разработку и осуществление мероприятий по экономии электро- и теплоэнергии, топлива, материалов, инструмента, по рациональному использованию оборудования, надёжное энергоснабжение объектов;

- определение потребности в материальных ресурсах;

- надлежащий учёт основных фондов, денежных средств, материальных ресурсов;

- производство товаров народного потребления, оказание платных услуг населению, другим юридическим и физическим лицам;

- анализ надёжности, экономичности находящегося в эксплуатации технологического, механического и энергетического оборудования,

сельскохозяйственной техники, автотранспортных средств, сооружений и передаточных устройств;

- совершенствование организации управления, форм и методов хозяйствования, проведение современной кадровой политики;
- участие представителей учебного хозяйства в решении вопросов социального развития коллектива техникума;
- организация работы с кадрами с учётом требований производства, подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников;
- организация работы по изобретательству и рационализации;
- ведение правовой работы;
- участие работников учебного хозяйства в разработке и принятии коллективного договора (соглашения);
- своевременное исполнение приказов, распоряжений, указаний директора и других уполномоченных лиц техникума;
- рассмотрение предложений, заявлений и просьб граждан по вопросам, входящим в компетенцию учебного хозяйства и осуществление контроля над исполнением принятых решений;
- соблюдение установленного порядка делопроизводства, подготовки, оформления и хранения документов;
- своевременное предоставление в техникум статистической и бухгалтерской отчётности в установленные сроки.

3. Правовой статус хозяйства

3.1. Учебное хозяйство является структурным подразделением техникума (без права юридического лица) и действует согласно Уставу техникума и настоящему Положению.

3.2. Учебное хозяйство состоит из действующих цехов, ферм, участков, обеспечивающих выполнение производственной и учебной программ.

4. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности

4.1. Учебно-производственная деятельность учебного хозяйства строится на основе требований учебных планов и программ с учетом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся и получения сельскохозяйственной продукции высокого качества.

4.2. Основной объем работ в учебном хозяйстве выполняется обучающимися в процессе производственного обучения. В учебном хозяйстве содержатся штатные работники, которые кроме своих производственных функций выполняют обязанности мастеров производственного обучения.

Для обеспечения качественного выполнения механизированных работ в учебном хозяйстве обучающиеся предварительно проходят обучение приемам вождения тракторов, комплектования машинно-тракторных агрегатов и

отработки соответствующих заданий по технологии возделывания сельскохозяйственных культур, производству продукции животноводства.

Продолжительность рабочего дня обучающихся в период производственного обучения в учебном хозяйстве должна соответствовать требованиям трудового законодательства, действующим нормативным документам об организации практического обучения обучающихся, а рабочие места - медико-санитарным требованиям к организации учебно-производственной деятельности обучающихся лиц.

4.3. Затраты учебного хозяйства, необходимые для создания условий и организации производственного обучения обучающихся, функционирования учебных объектов, включаются в смету средств, получаемых в результате собственной деятельности. При превышении расходов учебного хозяйства над доходами на сумму превышения предусматривается выделение средств по статье "Прочие расходы".

Используемые в учебном хозяйстве учебные тракторы, автомобили, сельскохозяйственные машины, оборудование и инвентарь находятся на балансе учебного заведения.

4.4. Хозяйству устанавливается хозрасчётный заказ на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции. Часть сельскохозяйственной продукции, производимой в учебном хозяйстве, может направляться по себестоимости на общественное питание обучающихся и сотрудников техникума.

4.5. Основными показателями деятельности учебного хозяйства являются соответствие его учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также размер превышения доходов над расходами.

Средства, оставшиеся после уплаты соответствующих налогов и отчислений из суммы превышения доходов над расходами, используются техникумом:

- на расширение и укрепление учебно-производственной базы;
- на улучшение культурно-бытового обслуживания обучающихся и работников, а также на материальное поощрение работников и обучающихся техникума.

4.6. Техникум и его учебное хозяйство обеспечивают непрерывность производственного процесса за счет разработки действенной системы планирования и организации практических занятий с учетом требований учебных планов и производственных процессов, организации работы сотрудников техникума, обучающихся в рабочее время, а также за счет труда постоянных работников учебного хозяйства.

4.7. Штат работников учебного хозяйства утверждается директором техникума с учетом действующих нормативных документов, потребностей учебного процесса и производства.

4.8. Труд обучающихся организуется в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

4.9. Оплата труда преподавателей и мастеров производственного обучения учебного заведения, других работников, принимающих участие в

сельскохозяйственных работах во внерабочее время, производится за фактически выполненный объем работ.

4.10. Премирование работников учебного хозяйства и техникума по результатам учебно-производственной деятельности учебного хозяйства определяется коллективным договором техникума.

4.11. Премирование обучающихся, прошедших обучение в учебном хозяйстве, определяется положением о стипендиальном фонде техникума.

4.12. Руководящие работники и специалисты учебного хозяйства несут ответственность за организацию и качество производственного обучения обучающихся, создание необходимых условий для выполнения программ практик. Они могут быть приглашены для преподавания специальных предметов на условиях почасовой оплаты в пределах 360 учебных часов за учебный год, а также избраны в состав педагогического совета техникума.

4.13. Техникум и его учебное хозяйство проводят работу по совершенствованию хозяйственного механизма, управления, организации труда работников, обучающихся, технологий производства сельскохозяйственной продукции с учетом функционирования хозяйства в условиях рыночных отношений и необходимости формирования практических навыков у будущих специалистов для работы в этих условиях.

5. Управление Хозяйством

5.1. Управление учебным хозяйством и контроль над его деятельностью осуществляет директор техникума.

Непосредственное руководство учебным хозяйством осуществляет управляющий, который назначается приказом директора техникума и подчиняется непосредственно директору.

Управляющий учебным хозяйством организует всю работу в учебном хозяйстве, несет ответственность за хозяйственную деятельность, а также за организацию производственного обучения обучающихся и создание условий, необходимых для выполнения учебных планов и программ.

5.2. Учет денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, связанных с деятельностью учебного хозяйства, ведется бухгалтерией техникума.

5.3. Учебное хозяйство ведет оперативный и бухгалтерский учет результатов хозяйственно-финансовой деятельности, составляет периодическую и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность и представляет ее в бухгалтерию техникума в установленные сроки.

6. Прекращение деятельности Хозяйства

6.1. Прекращение деятельности учебного хозяйства производится при ликвидации или реорганизации техникума или по решению Совета Учреждения ГАПОУ СО «БТА».