

**Министерство образования Саратовской области**

**Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Саратовской области  
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием  
(конференцией) работников и обучающихся  
ГАПОУ СО «БТА»  
Протокол № 1  
от 09.01.2014 г.

**СОГЛАСОВАНО**

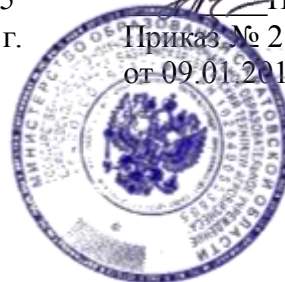
Советом родителей  
(законных  
представителей)  
несовершеннолетних  
обучающихся  
Протокол № 2  
от 09.01.2014 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом  
студенческого  
самоуправления  
Протокол № 5  
от 09.01.2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО  
«Базарнокарабулакский  
техникум агробизнеса»  
Н.А. Крупнова  
Приказ № 2  
от 09.01.2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения самообследования**

2014 г

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «О порядке проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 г. № 462.
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324.

1.2. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Самообследование проводится организацией ежегодно не позднее 15 апреля текущего года.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом.

1.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

1.6. В процессе самообследования проводится анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, и оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического обеспечения;
- качества библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1.7. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчет техникума составляется по состоянию на 1 апреля текущего года. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

1.8. Размещение отчета техникума на официальном сайте и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

## **2. Алгоритм деятельности образовательной организации по проведению самообследования**

2.1. Планирование и подготовка работ по самообследованию:

- принятие решения о проведении самообследования (решение может быть принято на педсовете, оформлено приказом по техникуму);
- разработка и утверждение плана проведения самообследования;
- разработка и утверждение программы проведения самообследования;
- назначение ответственных лиц за проведение самообследования;
- определение модели самообследования, выбор критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;

- техническое обеспечение;
- подготовка анкет, бланков.

#### 2.2. Организация и проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением анкетирования, тестирования, собеседования;
- заполнение таблиц;
- проведение самообследования в отдельных подразделениях, по отдельным направлениям, подготовка разделов отчетов;
- применение методов анализа, синтеза, обобщения.
- уточнение отдельных вопросов, корректировка ранее сформулированных выводов;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям;
- определение проблем;
- окончательное формирование базы для последующего написания аналитического доклада.

#### 2.3. Интерпретация, обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- формирование отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение на педагогическом совете;
- корректировка целей и задач техникума;
- использование результатов самообследования для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировка программы развития и т.д.).

### **3. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

3.1. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324, заполняются в соответствии с приложением № 1 настоящего положения.

3.2. Показатели аналитической части отчета о деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию, заполняются в соответствии с приложением № 2 настоящего положения.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Саратовской области  
«Базарнокарабулакский техникум агробизнеса»

Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя на 01.04.20__
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	
1.1.1	По очной форме обучения	человек	
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	
1.2.1	По очной форме обучения	человек	
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	
1.11.1	Высшая	человек/%	
1.11.2	Первая	человек/%	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)		
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	

**Показатели аналитической части отчета о деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

Критерии	Показатели	Индикаторы	Оценка (соответствует/ не соответствует, соответствует, кроме....)
<b>1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности</b>	<b>1.1. Планирование деятельности</b>	1.1.1. Наличие документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, и соответствие их действующему законодательству (Устав техникума, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации техникума по укрупненной группе специальностей или по каждой специальности и профессии)	
		1.1.2. Наличие годового плана техникума	
		1.1.3. Наличие приказов техникума по организации образовательной деятельности	
		1.1.4. Наличие локальных нормативных актов и их соответствие Уставу техникума и законодательству РФ, полнота и целесообразность	
		1.1.5. Наличие учебно-планирующей документации	
<b>2. Структура техникума и система управления</b>	<b>2.1. Управление</b>	2.1.1. Наличие структурных подразделений	
		2.1.2. Наличие документов, регламентирующих работу каждого структурного подразделения	
		2.1.3. Наличие органов общественного самоуправления	
		2.1.4. Наличие документов, регламентирующих работу органов общественного самоуправления (положения, протоколы заседания, отчеты и др.)	
<b>3. Содержание и качество подготовки выпускников</b>	<b>3.1. Организация учебной и производственной практики обучающихся</b>	3.1.1. Наличие локальных нормативных актов и документов по организации и проведению учебной и производственной практик	
		3.1.2. Наличие программ учебной и производственной практик	
		3.1.3. Соответствие заполнения журналов учета учебной и производственной практики инструкции	
		3.1.4. Выполнение программ учебной и производственной практики по каждой ОПСПО	
		3.1.5. Соответствие программ учебной и производственной практики учебному плану	
		3.1.6. Наличие договоров и приказов о производственной практике обучающихся	
		3.1.7. Наличие актов обследования рабочих мест для производственной практики в организациях	

	<b>3.2. Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся</b>	3.2.1. Наличие локальных нормативных актов и документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников	
		3.2.2. Соответствие протоколов заседаний ГЭК установленным требованиям	
		3.2.3. Контроль качества подготовки специалистов: удовлетворенность обучающихся качеством образования (проведение анкетирования), удовлетворенность работодателей качеством образования (независимая экспертиза по определению готовности выпускников к трудовой деятельности)	
	<b>3.3. Подготовка кадров</b>	3.3.1. Общая численность студентов (все формы обучения)	
		3.3.2. Количество студентов, обучающихся за счет регионального бюджета	
		3.3.3. Количество реализуемых образовательных программ СПО	
		3.3.4. Количество реализуемых программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения	
		3.3.5. Количество выпускников (все формы обучения)	
	3.3.6. Доля выпускников, прошедших ГИА на «хорошо» и «отлично»		
	3.3.7. Доля выпускников, освоивших рабочие профессии, должности служащих		
	3.3.8. Доля трудоустроенных выпускников в общем количестве выпускников		
<b>4. Организация образовательного процесса</b>	<b>4.1. Приём абитуриентов</b>	4.1.1. Соответствие правил приема в техникум порядку приема на обучение по образовательным программам СПО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации	
		4.1.2. Наличие приказов и локальных нормативных актов об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность	
		4.1.3. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации техникума по каждой специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте техникума	
		4.1.4. Наличие информации о количестве поданных заявлений - по каждой ОПСПО на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте техникума	
		4.1.5. Соответствие личных дела поступающих установленным требованиям	
		4.1.6. Своевременность издания приказов о зачислении в техникум, в т.ч. их размещение на официальном сайте техникума	
	<b>4.2. Разработка учебных планов по профессиям и специальностям</b>	4.2.1. Наличие учебных планов по каждой ОПСПО	
		4.2.2. Соответствие структуры обязательной части циклов ОПСПО требованиям ФГОС	
		4.2.3. Формирование вариативной части учебного плана в соответствии с	

		запросами регионального рынка труда и обучающихся	
		4.2.4. Выполнение требований к сроку освоения ОПСПО	
		4.2.5. Выполнение требований к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки по циклам/модулям/дисциплинам	
		4.2.6. Выполнение требований к сроку обучения по учебным циклам	
		4.2.7. Выполнение требований к структуре профессионального цикла	
		4.2.8. Выполнение требований к продолжительности всех видов практик	
		4.2.9. Выполнение требований к продолжительности промежуточной аттестации	
		4.2.10. Выполнение требований к продолжительности государственной итоговой аттестации	
		4.2.11. Выполнение требований к общей продолжительности каникулярного времени	
	<b>4.3. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена</b>	4.3.1. Соответствие графика учебного процесса ФГОС СПО по профессиям и специальностям	
		4.3.2. Наличие обязательных дисциплин обязательной части циклов, профессиональных модулей, МДК в учебном плане	
		4.3.3. Наличие и качество программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, МДК	
		4.3.4. Наличие и качество учебно-методических комплексов	
		4.3.5. Выполнение учебного плана по каждой ОПСПО	
		4.3.6. Реализация программ профессиональных модулей учебных дисциплин, МДК (в т.ч. практической части программ)	
		4.3.7. Соответствие расписания учебных занятий учебному плану по каждой ОПСПО	
		4.3.8. Соответствие расписания учебных занятий требованиям и нормам СанПиН	
		4.3.9. Соответствие заполнения журналов учета теоретического обучения инструкции	
		4.3.10. Система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий	
		4.3.11. Наличие локальных нормативных актов и документов по организации и проведению промежуточной аттестации выпускников, экзаменационных ведомостей, протоколов экзаменов квалификационных	
	<b>4.4. Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися</b>	4.4.1. Наличие нормативной и планирующей документации, регламентирующей организацию воспитательной составляющей образовательной деятельности в техникуме	



		4.4.2. Наличие локальных нормативных актов по организации воспитательной работы	
		4.4.3. Наличие и эффективность работы общественных организаций (протоколы заседаний органов студенческого самоуправления)	
		4.4.4. Организация и проведение внеучебной работы (планы воспитательной работы на год, отчеты кураторов и др.)	
		4.4.5. Наличие службы социально-психологической поддержки обучающихся, результативность работы	
<b>5. Востребованность выпускников</b>	<b>5.1. Практика</b>	5.1.1. Наличие согласованных со службой занятости и работодателем предложений по установлению контрольных цифр приема граждан	
		5.1.2. Наличие договоров на организацию и проведение практики	
		5.1.3. Наличие договоров о сотрудничестве с организациями	
	<b>5.2. Занятость, трудоустройство</b>	5.2.1. Процент занятости выпускников	
		5.2.2. Процент трудоустройства выпускников	
		5.2.3. Процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости	
		5.2.4. Процент занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
		5.2.5. Процент трудоустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
		5.2.6. Наличие потребности в специалистах СПО (процент от общего числа респондентов анкетирования работодателей)	
		5.2.7. Наличие потребности в специалистах СПО (по данным службы занятости)	
<b>6. Условия осуществления образовательного процесса</b>	<b>6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса</b>	6.1.1. Наличие федеральных государственных образовательных стандартов по каждому направлению подготовки	
		6.1.2. Наличие образовательных программ по каждому направлению подготовки, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда	
		6.1.3. Обеспечение всех видов занятий по профессиональным модулям, дисциплинам и МДК учебного плана учебно-методической документацией	
		6.1.4. Наличие электронных образовательных ресурсов	
		6.1.5. Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации	
	<b>6.2. Кадровое обеспечение образовательной</b>	6.2.1. Наличие штатного расписания, утвержденного директором техникума	
		6.2.2. Наличие должностных инструкций работников техникума	
		6.2.3. Соответствие формирования личных дел работников требованиям	

	<b>деятельности</b>	законодательства	
		6.2.4. Соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников)	
		6.2.5. Наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников	
	<b>6.3. Кадровый потенциал</b>	6.3.1. Общее количество педагогических работников: - штатные работники - совместители	
		6.3.2. Доля штатных педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	
		6.3.3. Доля штатных педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	
		6.3.4. Доля педагогических работников с учеными степенями (званиями), включая совместителей	
		6.3.5. Доля педагогических работников с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы	
		6.3.6. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и стажировку за последние три года	
	<b>6.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса</b>	6.4.1. Соответствие перечня учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, полигонов требованиям ФГОС по каждому направлению подготовки	
		6.4.2. Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, полигонов в соответствии с требованиями ФГОС	
		6.4.3. Выполнение требований по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности при организации образовательной деятельности	
	<b>6.5. Библиотечное и информационное обслуживание</b>	6.5.1. Наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам	
		6.5.2. Обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет	
		6.5.3. Наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам	
	<b>6.6. Инфраструктура</b>	6.6.1. Общая площадь	
		6.6.2. Доля учебных площадей (кабинеты, лаборатории, мастерские, цеха, полигоны) в общей площади	
		6.6.3. Стоимость учебно-производственного оборудования	
		6.6.4. Доля учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года	
		6.6.5. Обеспеченность ПЭВМ не старше 5 лет на 1 обучающегося	

		6.6.6. Обеспеченность общежитием на 1 нуждающегося	
		6.6.7. Обеспеченность пунктами питания на 1 обучающегося	
		6.6.8. Обеспеченность спортивными сооружениями (спортивный зал, спортивная площадка, стрелковый тир)	
<b>7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования</b>	<b>7.1. Анализ со стороны руководства</b>	7.1.1. Наличие годового плана внутритехникумовского контроля, графиков и справок контроля	
		7.1.2. Анализ полученных результатов: (входного, текущего, рубежного, итогового контролей)	
		7.1.3. Анализ качества проведения учебных занятий	
		7.1.4. Анализ контрольных срезов знаний обучающихся по учебным дисциплинам, МДК	
	<b>7.2. Информирование общественности</b>	7.2.1. Соответствие сайта техникума требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	
		7.2.2. Наличие протоколов педагогических советов, инструктивно-методических совещаний, публичных отчетов, в т.ч. размещение информации на официальном сайте техникума	
	<b>7.3. Развитие потенциала образовательной организации</b>	7.3.1. Участие в инновационных проектах за отчетный год (федеральных, региональных целевых программ и инновационных площадках)	
		7.3.2. Доля победителей олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, спартакиад регионального, федерального, международного уровней на 100 обучающихся за отчетный период	
		7.3.3. Доля штатных педагогических работников – победителей конкурсов, проводимых Министерством образования Саратовской области и/или Минобрнауки России	
	<b>8. Финансовое обеспечение образовательной деятельности</b>	<b>8.1. Финансово-экономическая деятельность</b>	8.1.1. Доля внебюджетных доходов в консолидированном бюджете образовательной организации
8.1.2. Отношение средней заработной платы в образовательной организации к средней заработной плате по экономике региона			
8.1.3. Доля расходов, направленных на научно-исследовательские и экспериментальные работы			
8.1.4. Доля внебюджетных расходов, направленных на развитие материальной базы			